



УКРАЇНА

**НІЖИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

23 травня 2019 року

м. Ніжин

№

64

***Про виконання Програми  
економічного і соціального розвитку  
та бюджету району за I квартал 2019 року***

Відповідно до статей 2, 6, 17 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» робота районної державної адміністрації спільно з органами місцевого самоврядування, керівниками суб'єктів господарювання спрямовувались на вирішення актуальних питань життєдіяльності, виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району.

Обсяги промислового виробництва за січень – березень 2019 року склали 100,3% до січня – березня 2018 року.

За I квартал 2019 року по сільгоспприємствах району вироблено валової продукції в порівняльних цінах 122,0 % до рівня минулого року.

У I кварталі 2019 року в експлуатацію введено 4 індивідуальних житлових будинків загальною площею 332 м<sup>2</sup>.

Планові показники по доходах, затверджених органами місцевого самоврядування, виконані на 125,3%, в тому числі по районному бюджету виконання становить 133,5%, в цілому по сільських бюджетах – 119,5%.

Станом на 01.04.2019 року заборгованість по виплаті заробітної плати відсутня.

Реалізовано комплекс заходів, спрямованих на підтримку найбільш вразливих верств населення, забезпечено функціонування закладів гуманітарної сфери.

З метою забезпечення виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району на 2019 рік, вирішення інших нагальних проблем району, з урахуванням обговорення на розширеному засіданні колегії районної державної адміністрації **з о б о в'яз у ю:**

1. Відділу економічного розвитку і торгівлі районної державної адміністрації:

1.1. Щомісячно здійснювати моніторинг виконання завдань Програми економічного і соціального розвитку району на 2019 рік.

1.2. Продовжити роботу з виявлення інвестиційних намірів господарюючих суб'єктів та надання прозорості та кваліфікованої підтримки інвесторам під час здійснення їх діяльності (від ідеї до реалізації).

1.3. Забезпечити постійний моніторинг освоєння коштів, виділених з державного бюджету на реалізацію проектів соціально-економічного розвитку.

1.4. Проводити роботу серед громадських організацій, суб'єктів господарювання, органів місцевого самоврядування щодо залучення їх до участі у проектах з міжнародними фінансовими донорами та сприяти в налагодженні партнерських зв'язків для залучення інвестицій.

1.5. Забезпечити ефективне виконання заходів обласної та районної програм розвитку малого і середнього підприємництва на 2017-2020 роки.

1.6. Тримати на контролі забезпечення населення віддалених та малочисельних населених пунктів споживчими товарами та необхідними послугами шляхом розширення та удосконалення виїзного обслуговування.

1.8. Продовжити проведення моніторингу застосування процедур публічних закупівель розпорядниками бюджетних коштів району.

2. Відділу агропромислового розвитку районної державної адміністрації:

2.1. Постійно тримати на контролі питання збереження та нарощення поголів'я худоби, в тому числі за рахунок одержання та збереження приплоду.

2.2. Сприяти популяризації та збуту продукції агропромислового комплексу на внутрішньому та зовнішньому ринках.

3. Фінансовому управлінню районної державної адміністрації:

3.1. Забезпечити організацію роботи з виконання показників за доходами у запланованих обсягах, використовуючи наявні резерви збільшення доходів і розширення існуючої бази оподаткування.

3.2. Забезпечити максимальне та ефективне використання субвенцій з державного бюджету, зокрема на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій.

3.3. Максимально забезпечити асигнуваннями потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством умов оплати праці, в тому числі за рахунок надходжень від перевиконання дохідної частини бюджетів тощо.

3.4. Здійснювати першочергове фінансування видатків на заробітну плату та оплату енергоносіїв, не допускаючи простроченої кредиторської заборгованості із зазначених виплат.

4. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації:

4.1. Забезпечувати якість надання соціальних послуг та рівень соціального обслуговування уразливих верств населення.

4.2. Забезпечити виконання завдань і заходів Програми зайнятості населення на 2019 рік, звернувши особливу увагу на збереження існуючих робочих місць з належною оплатою праці.

4.3. Забезпечити соціальний захист учасників ООС та переселенців із східних регіонів та АР Крим.

5. Ніжинській міськрайонній філії Чернігівського обласного центру зайнятості (в порядку рекомендації):

5.1. Забезпечити виконання завдань та заходів Програми зайнятості населення на 2019 рік, приведення обсягів і напрямків підготовки та підвищення кваліфікації кадрів до потреб ринку праці в районі, проведення системної профорієнтаційної роботи з населенням.

5.2. Більш активно працювати з господарюючими суб'єктами в напрямку створення нових робочих місць за рахунок переваг, які передбачені законом України «Про зайнятість населення».

6. Ніжинському об'єднаному управлінню Пенсійного фонду (в порядку рекомендації):

6.1. Забезпечити своєчасність призначення, перерахунків та стабільне фінансування пенсійних виплат у законодавчо визначені терміни.

6.2. Тримати на контролі виплати пенсії особам, які переїхали з Донецької, Луганської областей, Автономної Республіки Крим, м.Севастополя та облаштувалися у Ніжинському районі.

7. Ніжинській ОДП ГУ ДФС у Чернігівській області (в порядку рекомендації) організувати роботу по наданню сервісних послуг суб'єктам господарювання.

8. Відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства районної державної адміністрації:

8.1. Забезпечити контроль за введенням в експлуатацію об'єктів житла, які знаходяться в стадії незавершеного будівництва.

8.2. Забезпечити постійний контроль за дотриманням платіжної дисципліни в частині розрахунків бюджетних установ за спожиті енергоносії, не допускаючи простроченої заборгованості з їх оплати.

8.3. Вживати вичерпних заходів для реалізації проектів з енергоефективності на об'єктах бюджетної сфери, в тому числі проектів з переведення котелень бюджетних установ на використання альтернативних природному газу видів палива.

9. Відділу освіти районної державної адміністрації:

9.1. Продовжити роботу щодо оптимізації навчальних закладів району.

9.2. Забезпечити до початку нового навчального року виконання робіт щодо покращення матеріально-технічної бази навчальних закладів району, передбачених державними програмами.

9.3. Організувати в червні-липні поточного року роботу пришкільних таборів.

9.4. Продовжити роботу щодо подальшого розширення мережі дошкільних навчальних закладів, забезпечення всім дітям рівних умов для здобуття дошкільної освіти.

9.5. Тримати на контролі запровадження роботи Ніжинського районного інклюзивно-ресурсного центру.

10. Службі у справах дітей районної державної адміністрації:

10.1. Забезпечити своєчасне виявлення бездоглядних та безпритульних дітей, влаштування їх на виховання в заклади сімейного типу і соціального захисту.

10.2. Вживати заходи щодо влаштування до сімейних форм виховання дітей, що виховуються в інтернатних закладах родинними групами.

10.3. Забезпечити функціонування системи моніторингового нагляду за захистом прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, функціонування єдиної інформаційно-аналітичної системи «Діти».

11. Центру надання адміністративних послуг та державної реєстрації тримати на постійному контролі питання результативної роботи надання адміністративних послуг, зокрема надання послуг з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, надання відомостей з Державного земельного кадастру.

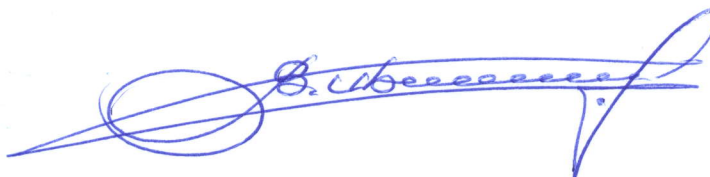
12. Головним розпорядникам бюджетних коштів забезпечити використання системи електронних закупівель ProZorro для проведення закупівель товарів, робіт і послуг відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 26.07.2016 № 408 «Про здійснення публічних закупівель» та розпорядження голови районної державної адміністрації від 18.08.2016 року №187 «Про здійснення публічних закупівель».

13. Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді продовжити надання якісних соціальних послуг, зокрема, послуг з психологічної реабілітації сім'ям переселенців з дітьми, родинам з дітьми учасників та загиблих в АТО, які потребують допомоги.

14. Сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної адміністрації забезпечити висвітлення виконання Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району за I квартал 2019 року.

15. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови районної державної адміністрації згідно з розподілом функціональних обов'язків.

Голова



В. ІВАШИН