



УКРАЇНА

НІЖИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

12 лютого 2019 року

м. Ніжин

№ 22

*Про проведення чергового призову на
строкову військову службу громадян
України у квітні-червні 2019 року*

Відповідно до статей 15, 16, 43 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 березня 2002 року № 352 «Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом», Указу Президента України від 30 січня 2019 року № 22/2019 «Про звільнення в запас військовослужбовців строкової служби, строки проведення чергових призовів та чергові призови громадян України на строкову військову службу у 2019 році», наказу військового комісара Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки від 05 лютого 2019 року №20 «Про призов громадян на строкову військову службу у квітні-червні 2019 року» та з метою організованого призову і відправки призваних до військових частин юнаків **з о б о в' я з у ю:**

1. Затвердити заходи по забезпеченню у квітні-червні 2019 року чергового призову громадян України на строкову військову службу (додається).

2. Військовому комісару Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки в термін з 01 березня по 30 червня 2019 року провести заходи з підготовки та організувати проведення чергового призову на строкову військову службу юнаків 1999 року народження, яким в період чергового призову виповниться 20 років, а також 1992-1998 років народження, які не мають, або втратили право на відстрочку від призову.

3. Керівникам підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, незалежно від їх підпорядкування і форм власності забезпечити призовників необхідними документами та їх своєчасну явку на призовні комісії і відправку у війська.

4. Створити на підставі статті 16 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» основний та резервний склади призовних комісій (додаток 1).

5. Затвердити обов'язки голови районної призовної комісії (додається).

6. Затвердити графік роботи районної медичної та призовної комісії (додається).

7. Головному лікарю Ніжинської центральної районної лікарні:

7.1. Забезпечити згідно зі статтею 43 пунктом 2 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» на час роботи призовної комісії, призовну дільницю Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки необхідним медичним обладнанням, інвентарем, автотранспортом. Запросити від підліткового кабінету амбулаторні та диспансерні картки, від всіх відділень лікарні та диспансерів списки осіб, які стоять на обліку з приводу трахоми, туберкульозу, нервово-психічних, шкірно-венеричних та інших інфекційних захворювань і передати їх до територіального центру комплектування та соціальної підтримки до 01 березня 2019 року.

7.2. Провести заняття із завідуючими відділень центральної районної лікарні та диспансерів по порядку проведення медичного обстеження призовників, виписки актів обстеження стану здоров'я призовників і своєчасного їх подання у територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, а також по порядку виконання заходів, затверджених цим розпорядженням.

7.3. Забезпечити своєчасне амбулаторне та стаціонарне обстеження стану здоров'я призовників, передбачити для цього необхідну кількість ліжок у кожному відділенні.

7.4. Виділити у рентген-кабінеті необхідну кількість фотоплівки для проведення флюорографічного обстеження грудної клітини та інших необхідних рентгенологічних обстежень призовників та військовозобов'язаних запасу, які потребують медичної перекомісії, у період з 01 березня по 30 червня 2019 року.

7.5. Створити основний та резервний склади медичних комісій для медичного огляду та обстеження призовників, медичного пересвідчення військовозобов'язаних запасу на предмет їх придатності до військової служби. До складу медичної комісії включити досвідчених фахівців, бездоганних в моральному, професійному відношенні та спроможних обґрунтовано приймати вірні рішення щодо дійсного стану здоров'я призовників (додаток 2).

7.6. Для забезпечення роботи лікарів медичної комісії, виділити 6 медсестр і 2 санітарки.

7.7. Довести до відома всіх лікарів, що довідки про тимчасове захворювання призовників (крім ургентних випадків), призваних на строкову військову службу, зарахованих у команди і які отримали повістки на відправку у війська, видаються тільки медичною комісією територіального центру комплектування та соціальної підтримки за підписом старшого лікаря комісії.

7.8. Виділити на весь час підготовки та проведення призову з 01 березня по 30 червня 2019 року в розпорядження Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки медичну сестру для контролю за виконанням рішення призовної комісії стосовно призовників, які направляються на додаткове медичне обстеження, для якісної і професійної підготовки медичної документації на призовників, які

направляються в обласні медичні заклади, на обласну медичну комісію, на обласний збірний пункт для відправки у війська.

7.9. Згідно статті 43 пункту 6 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», за членами призовних та лікарських комісій при військкоматах, лікарями та середнім медичним персоналом зберігаються займана посада та середній заробіток за місцем постійної роботи.

8. Селищному, сільським головам забезпечити оповіщення призовників, які проживають на території відповідних селищної та сільських рад, про їх виклик до територіального центру комплектування та соціальної підтримки для здачі аналізів та проходження призовної комісії та забезпечити своєчасне їх прибуття.

9. Начальнику Ніжинського відділу поліції ГУНП в Чернігівській області:

9.1. Проводити згідно зі статті 38 пунктів 3, 5 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», у встановленому Законом порядку, статті 68 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом» № 352, за запитами територіального центру комплектування та соціальної підтримки, розшук, затримання і доставку до територіального центру комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, які не прибули для проходження призовної комісії без поважних причин, направляти (в двотижневий термін) до територіального центру комплектування та соціальної підтримки відомості про випадки виявлення громадян, які не перебувають, але мають перебувати на військовому обліку, а також відомості про осіб, які отримали громадянство України і мають бути поставлені на військовий облік.

9.2. Забезпечити виділення наряду поліції для забезпечення громадського порядку під час відправок призовників на Чернігівський обласний збірний пункт.

Наряд виділяти на 08.00 ранку до Ніжинського міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки згідно додатково наданого графіку відправок.

9.3. Органам дізнання та досудового слідства в семиденний термін повідомляти територіальний центр комплектування та соціальної підтримки про призовників, щодо яких ведеться дізнання або досудове слідство.

10. Створити у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки позаштатну групу професійно-психологічного відбору, для раціонального розподілу призовників за військовими спеціальностями, проведення з призовниками професійно-психологічного відбору (додаток 3).

11. Створити у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки оперативну групу розшуку, для розшуку призовників, які ухиляються від проходження медичної та призовної комісій і відправки у війська (додаток 4).

12. Затвердити перелік підприємств, які забезпечують виділення автомобільного транспорту, з метою виконання заходів, пов'язаних з призовом громадян на строкову військову службу (додаток 5).

13. Керівникам підприємств і установ району забезпечити виділення чергового автомобіля згідно графіку.

Черговий автомобіль надавати до територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 08.00 ранку. Він має бути технічно справним і заправленим паливом не менш як на 75 кілометрів пробігу.

14. Забезпечити перевезення призовників від Ніжинського міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки до залізничної зупинки «Ніфар», для їх подальшої подачі на Чернігівський обласний збірний пункт під час проведення чергового призову у квітні-червні 2019 року.

Транспорт подавати на 08.10 ранку до Ніжинського міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки згідно додатково наданого графіку.

15. Створити комісію для оперативної перевірки достовірності актів медичного обстеження призовників, наданих із лікувальних закладів, довідок про хворобу чи госпіталізацію (додаток 6).

16. Затвердити перелік лікувально-профілактичних закладів для проведення медичного обстеження і лікування призовників у період призову, а також після проведення призову тих призовників, яким була надана відстрочка на лікування (додаток 7).

17. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації, та військового комісара Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

Голова



В. ІВАШИН

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

ЗАХОДИ

***по забезпеченню чергового призову у квітні-червні 2019 року
громадян 1992 – 1999 років народження на строкову військову
службу до Збройних Сил України***

1. У період підготовки та проведення призову до Збройних Сил України, зобов'язані оповіщати призовників про їх виклик до територіального центру комплектування та соціальної підтримки, виписувати і вручати під особистий підпис призовникам повістки про явку на медичні та призовні комісії, а корінці повісток не пізніш, як у семиденний термін представляти у відділення призову територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

2. Організувати доставку призовників до територіального центру комплектування та соціальної підтримки для отримання направлень на здачу аналізів, проходження медичних та призовних комісій.

3. Розробити та видати розпорядження голів сільських та селищної рад де, визначити відповідальну особу за організацію та проведення заходів по підготовці та проведення призову, обов'язки які на неї покладаються, копії надати до Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки до 01 березня 2019 року.

4. Спланувати та забезпечити оповіщення та явку призовників до територіального центру комплектування та соціальної підтримки для проходження медичних та призовних комісій.

5. Звітувати до Ніжинської районної державної адміністрації (через територіальний центр комплектування та соціальної підтримки) кожної п'ятниці за телефонами 7-17-71, 7-18-21 (до 15 години) про проведені заходи та кількість призовників, які оповіщені для явки до територіального центру комплектування та соціальної підтримки з обов'язковим подальшим письмовим підтвердженням.

6. Розшукові заходи проводити спільно з представниками Ніжинського відділу поліції ГУНП в Чернігівській області. Матеріали, по кожному призовнику, який не з'явився до територіального центру комплектування та соціальної підтримки оформлювати відповідними актами, надавати до територіального центру комплектування та соціальної підтримки із супровідним листом.

7. Під час проведення відправок призовників до лав Збройних Сил України спільно з Ніжинським ОМТЦК та СП спланувати і провести урочисті заходи із залученням представників громадських організацій, батьків призовників. Організувати та контролювати своєчасний виїзд призовників до територіального центру комплектування та соціальної підтримки під час проведення призову і відправок у війська.

8. Упродовж березня-червня 2019 року добитись вручення повістки кожному призовнику особисто, проконтролювати явку призовників для проходження медичних та призовних комісій, прийняття рішень призовною

комісією по кожному призовнику, звернути увагу на повноту охоплення та якість виконання даного заходу.

9. При прибутті призовників на постійне або тимчасове (на строк більше трьох місяців) проживання на територію селищної, сільської ради, перевіряти у них наявність військово-облікових документів з відміткою про прийняття на військовий облік в Ніжинському територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки, а при їх відсутності направляти призовників у територіального центру комплектування та соціальної підтримки.

Медичні заклади Ніжинського району.

1. Головним лікарям лікувальних закладів довести завідуючим відділень вимоги про першочергове обстеження і лікування призовників, згідно зі списками або направленнями, поданими територіальним центром комплектування та соціальної підтримки.

2. Не допускати обстеження і лікування призовників без направлень територіального центру комплектування та соціальної підтримки (за винятком ургентних випадків), а також якщо у направленні вказаний інший лікувальний заклад. У випадку ургентного надходження призовника у лікувальний заклад, завідуючому відділенню у цей же день негайно повідомити у територіальний центр комплектування та соціальної підтримки за телефонами 7-17-71, 7-18-21 прізвище, ім'я та по батькові, рік народження, діагноз і термін лікування хворого.

3. Зосередити увагу всіх лікарів, що у випадку відсутності наявності місць і неможливості обстеження призовника в зазначеному лікувальному закладі, завідуючий відділенням на зворотному боці направлення вказує, коли призовнику буде надано місце для обстеження у лікарні. Запис підтверджується підписом завідуючого відділенням та печаткою.

Ніжинський відділ поліції ГУНП в Чернігівській області.

1. З метою забезпечення правопорядку під час відправки призовників до обласного збірного пункту, призначити і виділити у розпорядження військового комісара наряд поліції по заявці.

2. При отриманні санкціонованої прокурором м. Ніжина постанови на розшук, затримання й примусову доставку призовника у територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, організувати виконання необхідних пошукових та оперативно-слідчих заходів, з метою винесення медичною та призовною комісіями Ніжинського району, в присутності даного громадянина, рішення про відношення його до військової служби.

3. Начальнику Ніжинського відділу поліції ГУНП в Чернігівській області з метою уникнення випадків вибуття в іншу місцевість громадян призовного віку та військовозобов'язаних запасу, реєстрації даної категорії громадян за новим місцем проживання без узгодження питань військового обліку, дані заходи проводити з у взаємодії з Ніжинським ОМТЦК та СП.

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації

лютого 2018 року № _____

**ОБОВ'ЯЗКИ
голови районної призовної комісії**

Організовує і безпосередньо керує роботою призовної комісії.

Організовує і забезпечує виконання розпорядження голови райдержадміністрації про виділення і обладнання приміщень призовної дільниці, забезпечення лікарським і технічним персоналом, автомобільним транспортом, а також безумовного виконання обов'язків державними установами, підприємствами і організаціями, сільськими і селищними Радами, навчальними і лікувальними закладами Ніжинського району.

Організовує хід і якісне проведення роботи медичної комісії стосовно медичного обстеження призовників.

Напередодні дня роботи призовної комісії організовує роботу членів призовної комісії по перегляду особових справ призовників, які будуть викликатись.

У день явки призовників організовує роботу призовної комісії по всебічному вивченню призовників, їх медичному огляду.

Заслуховує доповіді членів комісії і старшого лікаря стосовно морально-ділових якостей, професійно-психологічного відбору, сімейного стану і здоров'я призовника.

Після всебічного вивчення особової справи і особистості призовника, вносить пропозицію про прийняття відповідного рішення стосовно нього.

Дає розпорядження про запис у картку призовника рішення призовної комісії, прийняте більшістю голосів, оголошує його призовнику і передає особову справу секретарю для занесення рішення в книгу протоколів.

Щоденно підводить підсумки роботи за день, звертає увагу членів призовної комісії і лікарів на помилки, допущені в роботі і приймає міри по їх усуненню.

Оголошує дату і порядок проведення чергового засідання призовної комісії, дає розпорядження про підготовку особових справ призовників, що будуть викликатись на наступне засідання призовної комісії.

Проводить бесіди і ставить завдання юнакам, які пройшли призовну комісію (в кінці кожного дня).

Проводить розгляд заяв і скарг, наданих громадянами на призовну комісію стосовно їх призову на строкову військову службу, звільнення чи надання відстрочки від призову.

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами

М. МАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2018 року № 22

ОБОВ'ЯЗКИ
голови районної призовної комісії

Організовує і безпосередньо керує роботою призовної комісії.

Організовує і забезпечує виконання розпорядження голови райдержадміністрації про виділення і обладнання приміщень призовної дільниці, забезпечення лікарським і технічним персоналом, автомобільним транспортом, а також безумовного виконання обов'язків державними установами, підприємствами і організаціями, сільськими і селищними Радами, навчальними і лікувальними закладами Ніжинського району.

Організовує хід і якісне проведення роботи медичної комісії стосовно медичного обстеження призовників .

Напередодні дня роботи призовної комісії організовує роботу членів призовної комісії по перегляду особових справ призовників, які будуть викликатись.

У день явки призовників організовує роботу призовної комісії по всебічному вивченню призовників, їх медичному огляду .

Заслуховує доповіді членів комісії і старшого лікаря стосовно морально-ділових якостей, професійно-психологічного відбору, сімейного стану і здоров'я призовника.

Після всебічного вивчення особової справи і особистості призовника, вносить пропозицію про прийняття відповідного рішення стосовно нього.

Дає розпорядження про запис у картку призовника рішення призовної комісії, прийняте більшістю голосів, оголошує його призовнику і передає особову справу секретарю для занесення рішення в книгу протоколів.

Щоденно підводить підсумки роботи за день, звертає увагу членів призовної комісії і лікарів на помилки, допущені в роботі і приймає міри по їх усуненню.

Оголошує дату і порядок проведення чергового засідання призовної комісії, дає розпорядження про підготовку особових справ призовників, що будуть викликатись на наступне засідання призовної комісії.

Проводить бесіди і ставить завдання юнакам, які пройшли призовну комісію (в кінці кожного дня).

Проводить розгляд заяв і скарг, наданих громадянами на призовну комісію стосовно їх призову на строкову військову службу, звільнення чи надання відстрочки від призову .

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

ГРАФІК
роботи медичної та призовної комісії Ніжинського району
під час чергового призову у березні-червні 2019 року

№ п/п	Дні роботи	Кількість призовників
<i>Засідання медичної комісії</i>		
1.	01 березня 2019 року.	25 чоловік
2.	06 березня 2019 року.	25 чоловік
3.	13 березня 2019 року.	25 чоловік
4.	15 березня 2019 року.	25 чоловік
5.	20 березня 2019 року.	25 чоловік
6.	22 березня 2019 року.	25 чоловік
7.	27 березня 2019 року.	25 чоловік
8.	29 березня 2019 року.	25 чоловік
<i>Засідання медичної та призовної комісії</i>		
9.	03 квітня 2019 року.	25 чоловік
10.	05 квітня 2019 року.	25 чоловік
11.	10 квітня 2019 року.	25 чоловік
12.	12 квітня 2019 року.	25 чоловік
13.	17 квітня 2019 року.	25 чоловік
14.	19 квітня 2019 року.	25 чоловік
15.	24 квітня 2019 року.	25 чоловік
16.	26 квітня 2019 року.	25 чоловік
17.	03 травня 2019 року.	25 чоловік
18.	10 травня 2019 року.	25 чоловік
19.	15 травня 2019 року.	25 чоловік
20.	17 травня 2019 року.	25 чоловік
21.	22 травня 2019 року.	25 чоловік
22.	24 травня 2019 року.	25 чоловік
23.	29 травня 2019 року.	25 чоловік
24.	31 травня 2019 року.	25 чоловік
25.	05, 07, 12, 14, 19, 21, 26 червня 2019 року.	Резервні дні

Примітка: за вказівкою голови призовної комісії можливо перенесення засідання призовної комісії на інший день, також призначення додаткового дня для проведення засідання призовної комісії.

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

Додаток 1

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

Основний склад районної призовної комісії

- МЕЛАШЕНКО О.М. - заступник голови Ніжинської районної державної адміністрації
- ЯКУЩЕНКО В.М. - військовий комісар Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
- БОНДАРЕНКО А.С. - заступник головного лікаря по медичному обслуговуванню населення Ніжинської центральної районної лікарні
- ІВАШКО Л. М. - заступник начальника відділу освіти райдержадміністрації.
- СУРМАЧЕВСЬКА Л.В. - провідний спеціаліст центру соц. служб для сім'ї, дітей та молоді
- ЧЕПУРНИЙ О.В. - заступник начальника Ніжинського відділу поліції ГУНП в Чернігівській області
- ЩІТКА О.В. - медична сестра Ніжинської центральної районної лікарні, секретар комісії
- ШТАЙНЕККЕР А.Р. - головний спеціаліст сектору у справах сім'ї молоді і спорту райдержадміністрації, член комісії

Резервний склад районної призовної комісії

- ЛИПКО Т.П. - керівник апарату районної державної адміністрації, голова комісії
- МУЗИЧЕНКО І.І. - Начальник сектора ВП ГУ НП в Чернігівській області
- ЛИСЕНКО В.І. - заступник військового комісара - начальник мобілізаційного відділення Ніжинського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки
- ХОРЕНКО Д.А. - головний спеціаліст служби у справах дітей райдержадміністрації, член комісії
- ТОМЕК С. М. - лікар-терапевт підліткового кабінету Ніжинської центральної районної лікарні, член комісії
- ЧЕРНЕНКО Л. І. - медична сестра Ніжинської центральної районної лікарні, секретар комісії

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

Додаток 2

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

Основний склад районної медичної комісії

- БОНДАРЕНКО А.С. - заступник головного лікаря по медичному обслуговуванню населення Ніжинської центральної районної лікарні, старший лікар медичної комісії
- ДАВИДЕНКО О.М. - лікар-стоматолог Ніжинської центральної районної лікарні
- ЄВЛАХ Л.М. - лікар-дерматолог Ніжинського шкірно-венерологічного диспансеру
- КАРАПУТА В.Г.
КРУГЛИК О.Г. - лікар-хірург Ніжинської центральної районної лікарні
- лікар-отоларинголог Ніжинської центральної районної лікарні
- НЕАРОНСЬКА Л.Ю. - лікар-офтальмолог Ніжинської центральної районної лікарні
- СИНЕНКО Р.В. - лікар-невропатолог Ніжинської центральної районної лікарні
- ЮРЧЕНКО О.В. - лікар-терапевт Ніжинської центральної районної лікарні
- ЮЩЕНКО Т.М. - лікар-психіатр Ніжинської центральної районної лікарні

Резервний склад районної медичної комісії

- ТОМЕК С.М. - завідувача поліклінічним відділенням Ніжинської центральної районної лікарні, старший лікар медичної комісії
- БОЙКО С. М.
ВОЙТОВИЧ О.І. - лікар-психіатр Ніжинської центральної районної лікарні
- лікар-стоматолог Ніжинської центральної районної лікарні
- ДАВИДЕНКО І.О. - лікар-отоларинголог Ніжинської центральної районної лікарні
- ЄВТУХ С.А.
ЛИТВИНЕНКО З.О.
ПИРОГ О.М. - лікар-хірург Ніжинської центральної районної лікарні
- лікар-терапевт Ніжинської центральної районної лікарні
- лікар-невропатолог Ніжинської центральної районної лікарні
- СИДОРЕНКО О.Ф. - лікар-дерматолог Ніжинського шкірно-венерологічного диспансеру;
- СОЛОДЬКО Т.В. - лікар-офтальмолог Ніжинської центральної районної лікарні

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами

М. МАРЧЕНКО

Додаток 3

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

**Склад
позаштатної групи професійно-психологічного відбору:**

БАРГАМІН М. М. - заступник військового комісара - начальник
відділення рекрутингу та комплектування
Ніжинського ОМТЦК та СП

Члени групи:

БОЖОК О.О. - головний спеціаліст командування
територіального центру комплектування та
соціальної підтримки, соціолог

ЧЕПУРНИЙ О.В. - заступник начальника Ніжинського відділу поліції
ГУНП в Чернігівській області

ЧОС Ю.В. - в.о. директора районного центру соц. служб для
сім'ї, дітей та молоді

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами

М. МАРЧЕНКО

Додаток 4

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

Склад

оперативної групи розшуку

ГАЛАТА О.В.

- Начальник відділення призову Ніжинського
ОМТЦК та СП

Члени групи:

- особовий склад територіального центру
комплектування та соціальної підтримки,
дільничні інспектори поліції, начальники
військово-облікових столів селищної та сільських
рад

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

Додаток 5

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

ПЕРЕЛІК

**підприємств, які забезпечують виділення транспортних засобів для
проведення чергового призову громадян на строкову військову службу у
березні-червні 2019 року**

№ № п/ п	Назва підприємства, установи	Примітка
1.	ТТ «НАФТА»	м. Ніжин, вул. Н.Шлях, 54А
2.	ПП «Агропрогрес»	с. Шатура
3.	ТОВ а/ф «Лосинівська»	с. Лосинівка
4.	ТОВ «Дружба Нова»	м. Ніжин, вул. Н.Шлях
5.	ТОВ «Ніжинське ПШМК»	м. Ніжин
6.	ТОВ «Лосинівський маслосирзавод»	с. Лосинівка
7.	Ніжинська районна спілка споживчих товариств	м.Ніжин
8.	ДП «Ніжинський комбінат хлібопродуктів»	м. Ніжин, вул. Урожайна, 16
9.	ПАТ «Ніжинський консервний завод»	м. Ніжин, вул. Шевченка, 106
10.	Лосинівське споживче товариство	с. Лосинівка
11.	СВГ «Липіврізьке»	с. Липів Ріг
12.	СПОП «Ксена»	с. Галиця
13.	ТОВ АПК «Магнат»	с. Талалаївка
14.	СТОВ «Рід»	с. Сальне
15.	ТОВ «НіжинАгро»	с. Вертіївка
16.	ДП «Ніжинський держлісгосп»	м. Ніжин, вул. Московська, 5
17.	ПАТ «Ніжинбудмеханізація»	м. Ніжин, вул. Шевченка, 90
18.	ДП «Ніжинрайагролісництво»	м. Ніжин, вул. Б.Шлях, 5

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами

М. МАРЧЕНКО

Додаток 6

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 22

Склад

комісії по перевірці медичної документації:

- БОНДАРЕНКО А.С. - заступник головного лікаря по медичному обслуговуванню населення Ніжинської центральної районної лікарні, голова комісії
- ГАЛАТА О.В. - Начальник відділення призову Ніжинського ОМТЦК та СП
- ЩІТКА О.В. - медична сестра Ніжинської центральної районної лікарні, член комісії

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами



М. МАРЧЕНКО

Додаток 7

до розпорядження голови районної
державної адміністрації

12 лютого 2019 року № 2/2

ПЕРЕЛІК
лікувально-профілактичних закладів Ніжинського району
для медичного обстеження і лікування призовників
весною 2019 року

№№ п/п	Найменування	Адреса
1	Ніжинська центральна районна лікарня	вул. Ак.Амосова, 1
2	Ніжинський протитуберкульозний диспансер	вул.Козача,80
3	Ніжинський шкіро-венеричний диспансер	вул.Кушакевичів,8
4	Ніжинський наркодиспансер	вул.Покровська,18
5	Чернігівська обласна лікарня	м.Чернігів, вул.Волковича,25
6	Чернігівський обласний психоневрологічний диспансер	м.Чернігів, вул. І.Мазепи,3
7	Чернігівський обласний тубдиспансер	м.Чернігів, Гомельське шосе

Начальник відділу з питань
цивільного захисту, оборонної,
мобілізаційної роботи та взаємодії
з правоохоронними органами

М. МАРЧЕНКО